PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO FORMATO

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Velez, 30 de Junio de 2020

Señor

SUPERVISOR(A)
Oscar Yesid Vega
Supervisor CONTRATO No. CO1.PCCNTR.1413721
Líder Emprendimiento
Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente Vélez

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Junio del año 2020

Referencia: No CO1.PCCNTR.1413721 del año 2020

Aura Cecilia Camargo Muñoz, identificado con la cédula de ciudadanía No. 43.972.057 de Medellín, en mi calidad de Contratista del SENA, en el programa SENA Emprende Rural, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a pagar el valor del contrato subordinado a las apropiaciones que del mismo se hagan del presupuesto de la siguiente manera: Se fija como valor total del contrato la suma de Dieciocho millones novecientos ciencuenta mil setecientos cincuenta pesos M/cte pesos ($ 18950750) moneda legal colombiana, esta suma será pagada por el Sena al contratista así: a) Pagos mensuales por valor de tres millones setecientos noventa mil ciento cincuenta pesos ($3.790.150,oo) m/cte. b) En los casos en los que las actividades no supere el mes, el pago se realizará en proporción al tiempo trabajado, siempre que no supere el valor del contrato de la presente vigencia.

Plazo: Será hasta el (03) de (agosto) de 2020

OBJETO:
Prestación de servicios personales de carácter temporal como instructor tecnico y apoyo a la gestión del emprendimiento y/o la empleabilidad rural en el marco de los lineamientos del programa SENA EMPRENDE RURAL SER en el área de turismo en el Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente.

CLÁUSULA PRIMERA

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos del acuerdo a lo establecido en los lineamientos entregados por la Coordinación nacional de emprendimie nto	Lineamientos ejecución de programas SER 2020 se realiza planeación mensual de actividades para las fichas : 2086502, 2084701, 2109699	Programación de actividades mensuales compartida Al drive https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1w1nyCuK5zMAiuuh6yQSAVF5JsdKxO1t0
2	Realizar alistamiento de la formación, en la formulación de los proyectos formativos con carácter empresarial, usando tecnologías adecuadas y adaptadas a las condiciones locales, en aras de su sostenibilidad, la generación de ingresos y empleo, en articulación con los	Se realizó alistamiento para los siguientes programas de formación Emprendedor en Desarrollo de actividades turísticas en espacios naturales ficha 2109699 y 2086502 y Emprendedor en Recorridos Agroecoturisticos ficha 2084701	Apoyo de material para formación, capacitación en desarrollo de habilidades para el instructor https://drive.google.com/drive/u/1/folders/15CUPOJD6g7IOPEvNQEV3H6Qa6jlhfRbQ https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1-dBQ_3kbbBvAIaThmOHe3_fYNAmgLRL4

	instructores de emprendimie nto; debidamente costeados y con actividades definidas en el marco del uso de estrategias didácticas bajo la filosofía de aprender haciendo; priorizando el uso de los materiales de form ación		
3	Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de"formación por proyectos" de acuerdo a los procedimient os y lineamientos establecidos en la guía para la ejecución del programa SER.	Se realiza alistamiento para las siguientes fichas: Emprendedor en Recorridos Agroecoturisticos ficha 2084701 Emprendedor en Desarrollo de Actividades en espacios naturales ficha 2086502 Emprendedor en Desarrollo de Actividades en espacios naturales ficha 2109699	Informe de entregables por ficha, ubicado en https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1-dBQ_3kbbBvAIaThmOHe3_fYNAmgLRL4
4	Reportar y sistematizar las actividades, acciones y Resultados	Informe mensual de actividades	Informe subido al drive mes de Junio https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1-dBQ_3kbbBvAIaThmOHe3_fYNAmgLRL4

	realizadas en el marco del objeto contractual, en los diferentes sistemas, plataformas y formatos establecidos por el SENA para el seguimiento de la información, tales como SOFIA plus, GEOSENA y otros dispuestos temporalment e para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al profesional de apo yo misional del programa SER de su centro de formación o quien cumpla sus funciones	

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecucióncontractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. de la planilla, 17939924 operador Asopagos y periodo Mayo /2020 (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en ( ) folios

Cordialmente,

Firma
Aura Cecilia Camargo Muñoz
Contratista
C.C. No. 43.972.057

Recibí a satisfacción:

Firma

Oscar Yesid Vega Fontecha

Nombres y Apellidos
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.1413721 **de 2020 Cargo Lider de Emprendimiento**

GTH-F-062